



PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
AL ȘCOLII GIMNAZIALE
„SZENTIVÁNYI MIHÁLY” GĂLESTI
2012-2016

REVIZUITĂ ÎN ANUL 2014 LA PROPUNEREA DIRECTORULUI

AUTOR: PROF. GÁSPÁR ILDIKÓ

2014

Motto:

“Educația nu înseamnă cât de mult ai reținut, și nici măcar cât de mult cunoști. Este capacitatea de a diferenția între ceea ce știi și ceea ce nu știi.”

Anatole France

“A tudás nem azt jelenti, hogy mennyit jegyeztél meg, és mennyit ismersz. Az a képesség, amellyel különbséget tudsz tenni között, amit tudsz és amit nem tudsz. ”.

Anatole France

PARTEA 1.

1. CONTEXTUL LEGISLATIV

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu:

- Legea nr. 1/2011 - *Legea educației naționale*
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.75/12.07.2005 privind *asigurarea calității educației*
- Ordonanță de urgență nr. 75/12.07.2005 privind *asigurarea calității educației*;
- Ordinul nr.5132/10/09/2009 privind *activitățile specifice funcției de diriginte*;
- Ordinul ministrului educației naționale nr. 4.925/2013 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2014 – 2015
- Ordin OMEN 4924/29.08.2013 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale 2013-2014
- Ordinul 4595/22.07.2009 cu privire la *aprobarea criteriilor de performanță pentru evaluarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar*;
- ORDIN Nr. 5561 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar
- OMEN 4959/02.09.2013 Metodologia de organizare și desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice care se vacantează pe parcursul anului școlar
- ORDIN Nr. 5565 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar
- Raport privind starea și calitatea învățământului în anul școlar 2012-2013

2. ARGUMENT

Planul de dezvoltare pe termen mediu a unității școlare trebuie să reflecte strategia educațională pe termen mediu (4-5 ani), ținând cont de strategia educațională la nivel național, local, de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieții muncii.

Școala funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională.

Planul de dezvoltare ne arată direcțiile majore de progres, iar modul de întocmire a acestuia permite consultarea părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse.

La nivelul fiecărei unități școlare proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educației (dobândirea de abilitați, aptitudini, competențe), asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

În contextul unei mondializări a economiei, a globalizării mondiale, a creșterii concurenței internaționale, ca urmare a aderării și integrării în Uniunea Europeană, a impactului de noi tehnologii asupra societății, precum și a pregătirii educabililor pentru a face față unei evoluții în carieră într-o lume aflată în rapidă schimbare și în conformitate cu Legea Învățământului nr1/ 2011, Curriculum Național, cu celelalte documente legislative, cu ordinele MEN, cu prevederile normative ale Inspectoratului Școlar Județean Mureș, principiile pe care s-a fundamentat acest proiect sunt următoarele:

- Centrarea actului educațional pe elevii școlii:
 - strategii didactice abordate,
 - stimularea creativității,
 - modernizarea conținutului bazei materiale,
 - stimularea participării la activități extrașcolare și extracurriculare menite să lărgescă orizontul elevilor;
- Echilibru între cerere și ofertă:
 - oferta educațională ține cont atât de resursele umane și materiale de care dispune școala, cât și de solicitările elevilor și părinților, precum și de domeniile actuale de interes:
 - utilizarea calculatorului,
 - comunicarea într-o limbă modernă,
 - educație pentru sănătate,
 - educație civică;
- Cooperare școală - comunitate:
 - participare la programele și acțiunile organizate de Primăria comunei- colaborarea cu ONG-uri, Poliția și alte autorități locale;

3. PREZENTAREA INSTITUȚIEI

Școala Gimnazială „Szentivani Mihaly” Gălești este școală coordonatoare și îi aparțin 3 grădinițe, 2 școli primare și o școală cu clasele I-VIII.

Grădinițele și școlile aparținătoare sunt următoarele:

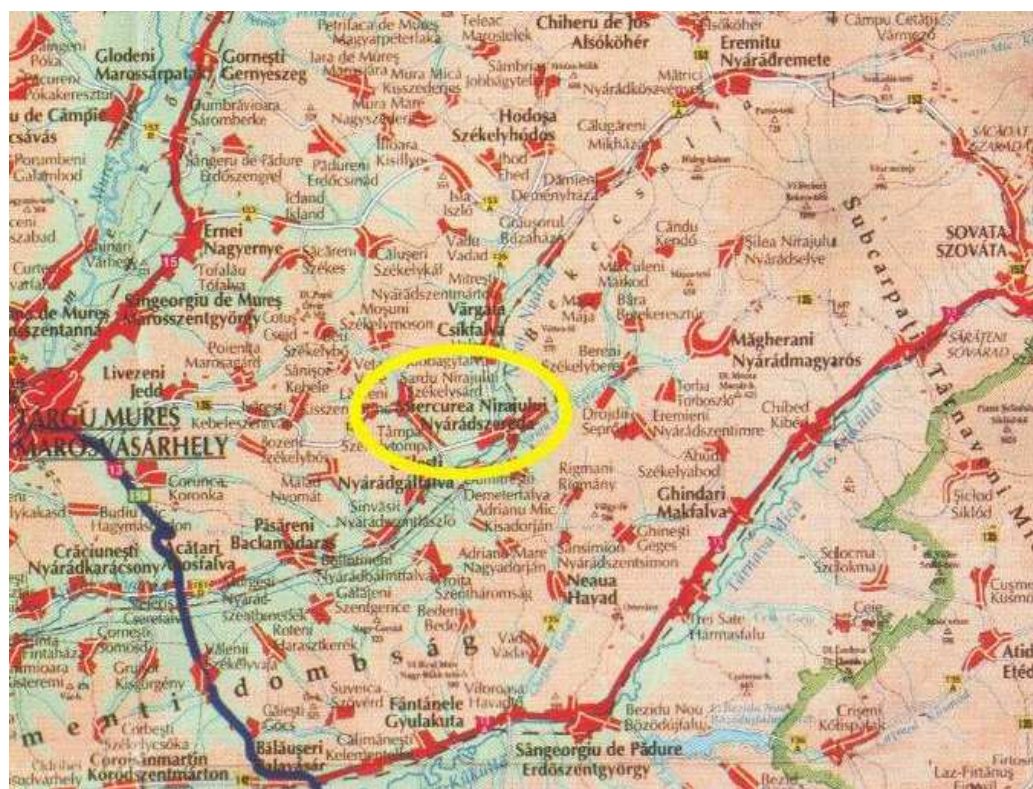
- A. - Grădinița cu Program Normal Sânavasii
- Grădinița cu Program Normal Troița

- Grădinița cu Program Normal Maiad
- B.** - Școala Primară Sânvasii
- Școala Primară Maiad
- C.** - Școala Gimnazială Troița

Limba de predare la Școala Gimnazială “Szentivani Mihaly” și scolile arundate este limba maghiară .

Din punct de vedere fizico-geografic satul- comuna Gălești face parte din Depresiunea Transilvaniei, administrativ aparține de județul Mureș.

Teritoriul comunei Gălești se situează pe ambele maluri ale cursului mijlociu al râului Niraj și valea acestuia, la o distanță de aproximativ 24 km de municipiul reședința de județ Tîrgu Mureș, cu o altitudine medie de 345 m. Teritoriul comunei se învecinează la vest cu comuna Livezeni și Păsăreni, la sud cu comuna Fântânele și Sângeorgiu de Pădure, la nord cu comuna Miercurea Nirajului. Este o zonă colinară mai mult sau mai puțin împădurită cu lunca majoră și terasele în general plane ale râului Niraj. Este alcătuit din șapte sate, după cum urmează: Gălești (reședință comună), Troița, Bedeni, Sânvasii, Maiad, Adrianu Mic și Adrianu Mare.



3.1. Elevii

Elevii școlii provin din satul Gălești și din zona acestei localități. Provin din medii sociale diferite, cu diverse stări materiale și capacități intelectuale. Majoritatea elevilor sunt de naționalitate maghiară, dar sunt și câțiva elevi romi.

Unitatea funcționează într-un singur schimb, procesul de învățare se desfășoară în clădirea centrală și în clădirile școlilor arundate.

Datorită numărului mic de elevi din școală este posibilă o bună cunoaștere a acestora. Învățătorii și diriginții întocmesc fișele psiho-pedagogice ale elevilor, situațiile probleme sunt aduse la cunoștința conducerii școlii, au șanse egale în educație. Fiecare învățător și diriginte cunoaște familia elevilor în urma ședințelor cu părinții și a vizitelor la domiciliu. Conducerea școlii participă-convoacă de 2-3 ori ședințe cu părinții pe nivel de școală. Părinții sunt informați la timp, relațiile se bazează pe respect reciproc. Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și de educația elevilor ceea ce se reflectă în comportamentul copiilor, în atitudinea lor față de școală.

În ceea ce privește promovabilitatea, ea diferă de la generație la generație, și se constată că există o rată bună a promovabilității, cu rezultate variate, dar există și elevi capabili de performanță, fapt demonstrat de prezența și rezultatele lor obținute la olimpiadele zonale și județene și la concursuri naționale.

Majoritatea elevilor care promovează clasa a VIII-a se orientează către Grupul Școlar "Bocskai István" din Miercurea Nirajului și liceele din Târgu Mureș, (Liceul Teoretic „Bolyai Farkas”, Liceul teoretic Mihai Eminescu) iar un număr mai mic de elevi către SAM.

3.2. CORPUL PROFESORAL

Având un număr mic de cadre didactice este posibilă cunoașterea acestora, a problemelor cu care se confruntă, sunt sprijiniți în sensul comunicării și perfecționării, relațiile interumane sunt adecvate.

- Număr de cadre didactice: 24
- Corpul profesoral este format în proporție de 58 % din cadre didactice navetiste iar restul au reședința în localitate. 71 % dintre cadrele didactice sunt titulari, 42 % predau în două unități școlare. Cadrele diactice calificate repezintă 100% din total.
- Nu există stări conflictuale între cadrele didactice, colaborarea conducerii școlii cu cadrele didactice este foarte bună, există o permanentă comunicare și un respect reciproc.
- Cadrele diactice se implică în problemele școlii, în activitățile extracurriculare, (în fiecare an școlar organizăm mai multe activități cu elevii, care au loc în căminul cultural) au posibilitatea de a lucra în cancelarie, există un calculator, o mașină de xerox.

3.2.COMUNITATEA LOCALĂ

- Școala colaborează foarte bine cu autoritățile locale în ceea ce privește repartizarea fondurilor necesare pentru întreținerea și repararea școlii.
- Relațiile cu părinții copiilor sunt destul de bune și sunt întreținute prin lectorate cu părinții, în care aceștia sunt informați permanent despre problemele școlii. În fiecare început de an școlar ținem o reuniune cu reprezentanții părinților din fiecare clasă, unde ei completează chestionare în legătură cu școală.
- Părinții sunt organizați în comitete pe clase și pe școală și sunt preocupați de problemele școlii.
- Școala stabilește legături cu organele de poliție în vederea combaterii delincvenței juvenile, precum și pentru participarea cadrelor de poliție la orele de educație rutieră.
- Școala colaborează cu medicul dispensarului comunei în vederea prevenirii îmbolnăvirilor la copii și asigurarea asistenței medicale.

3.3. INFORMAȚII CU PRIVIRE LA FACILITĂȚILE DIDACTICE

- Biblioteca școlii noastre este pusă la dispoziția cadrelor didactice și ale elevilor .
- Biblioteca are cca 5300 de volume
- Biblioteca funcționează într-un spațiu corespunzător . În limita posibilităților în fiecare an cumpărăm carte pentru bibliotecă,(în ultimii ani am procurat 130 de volume) din anul 2014 există în bibliotecă și un calculator.
- Începând din anul școlar 2008-2009 Școala beneficiază de serviciile unui microbus destinat transportului elevilor primit din partea Guvernului României cu care Primăria comunei asigură transportul elevilor din satele aparținătoare la școală și retur.

4 . Istoricul instituției

4.1. Scurt istoric a școlii de la întemeiere până azi.

În registrul din 1567 Gălești figurează cu 9 porți, în 1614 au fost înregistrați 46 de familii, în 1786 a avut 624 locuitori iar în 1850 710 locuitori.

Pe baza documentelor din arhiva consiliului județean anul înființării școlii se datează pe 1640. Primul învățător era Vargyas Mihaly.

În trecut comunitatea religioasă și școala era ajutată- subvenționată de patroni, de nobili. Szentiváni Sámuel a dăruit pentru școală o vie, iar Szócs Mózesné (nascuta Bothor Ágnes) bani. În 1870 a fost construită o școală unde Albert Aron, preot levit a predat, a educat.

În 1938 Inspectoratul Județean Mureș a apelat la conducerea parohiei unitariene să construiască o școală mai mare, altfel va reține avizul de funcționare. În acest an a fost cumpărat terenul iar preotul Kovats Domokos a dirijat lucrările/ construirea.

Clădirea a fost inaugurată în septembrie anului 1945 în prezența scriitorilor maghiari Kacsó Sándor și Tamási Áron. Aici a funcționat școala până în anul 1965/66 când a fost predată clădirea școlii actuale condusă de directorul Varga Gyorgy și președintele consiliului popular Tanaszi Albert.

Câteva date despre școală și elevii din anii 1900:

Clasa	1901/02	1902/03	1903/04	1904/05	1905/06
I.	16	5	19	20	26
II.	10	13	27	11	16
III.	10	17	13	22	10
IV.	6	8	17	18	12
V.	-	-	-	-	6
VI.	-	-	-	-	4
Total:	42	43	76	71	74

Din clasa a V-a elevii nu mai frecventează școala pentru că părinții trimit copii să păzească animalele pe câmp, sunt solicitați să ajută în minca gospodărească. Un alt motiv poate fi faptul că într-o clasă au învățat mai multe elevi din diferite vârste.

Populația școlii:

1909/10 66 elevi

1921/22 39 elevi

1930/31 110 elevi

1941/42 121 elevi

1950/51 201 elevi

1968/69 199 elevi

1999/2000 120 elevi

2000/01 128 elevi

2010/ 11

2012/23 133 elevi

Educația în limba română a început în anul 1930/31 , învățătorii: Gall Margit, Boanta Gavril și Marin Vasile.

4.2. Baza materială

Școala Gimnazială „Szentivani Mihaly” dispune de 8 săli de clasă, un laborator de informatică cu sertare – chimie, fizică și biologie - , destinate procesului instructiv-educativ. Aceste săli se află într-o clădire. Din aceste săli în două funcționează grădinița. Laboratorul de informatică este dotat cu 20 de calculatoare.

În afara de acestea, tot pentru desfășurarea procesului de învățământ mai dispunem de o sală de gimnastică și o bibliotecă cu 5600 volume. Sala de gimnastică se află la o distanță de 2 km, elevii sunt transportați cu microbuzul școlii la orele de educație fizică.

8 săli de clasă

- un laborator de informatică
- 2 sertare
- 1 bibliotecă
- 1 sală de educație fizică și sport
- 1 sală profesorală
- 1 secretariat
- 1 birou- director
- Un spațiu pentru depozitarea manualelor

Lucrări efectuate în anul școlar 2012-2013

- Alimentarea instalației cu apă
- Igienizarea sălilor de clasă prin zugrăvirea lor
- Igienizarea și repararea WC-urilor
- Instalarea W8 pe computerele în laboratoarele de informatică

Lucrări efectuate în anul școlar 2013-2014:

- Igienizarea sălilor de clasă la parter a Școlii Gimnaziale din Gălești
- Renovarea secretariatului și a biroului de director
- Igienizarea sălii profesorale
- Dotarea birourilor cu mobilier nou
- Igienizarea sălilor –parter- la Școala Gimnazială Troița
- Repararea WC-urilor la Troița
- Renovarea sălii de grădiniță la Maiad
- Dotarea laboratorului cu internet prin programul „Internet în școala ta”
-

Populația școlii

Anul școlar	Număr total de elevi	Număr de elevi / forme de învățământ		
		Învățământ	Învățământ	Învățământ gimnazial
2010-2011	295	101	116	78
2011-2012	294	102	112	80
2012-2013	290	92	113	85
2013-2014	286	84	122	80
2014-2015	287	85	122	80

Anul școlar	Număr total de clase	Număr de clase / forme de învățământ		
		Învățământ	Învățământ primar	Învățământ gimnazial
2010-2011	21	6	9	6
2011-2012	21	6	9	6
2012-2013	19	6	8	5
2013-2014	19	6	8	5
2014-2015	17	5	7	5

4.4. Resursa umană:

Repartizarea personalului didactic

Personal didactic				
An școlar	Calificat		Necalificat	In curs de calificare
	Titular	Suplinitor		
2011-2012	20	6	1	0
2012-2013	17	5	1	0
2013-2014	16	7	0	0
2014-2015	16	8	1	0

5. MISIUNEA ȘCOLII ESTE

- Sa asigure o educație de calitate pentru dezvoltarea intelectuală, socială și orientare profesională a elevilor în vederea adaptării socio-economice a tinerilor de azi, viitori cetățeni activi, deplin conștienți de propria valoare, competitivi pe piața muncii locale și europene.
- Sa asigurăm această calitate printr-un climat organizational bazat pe o comunicare deschisă pentru schimbarea atitudinilor conservatoare, discriminatorie cu puternice accente de promovare a interculturalității. a calitatii educației pentru toți, atât pentru elevi cât și pentru profesori sensibili la nevoile locale și regionale.
- Vom promova un management eficient al tuturor resurselor, indiferent de proveniența lor.

6. VIZIUNEA ȘCOLII

Telul nostru este să ne menținem prestigiul de unitate școlară de referință integrată nevoilor sociale ale comunității. care să realizeze pregătirea astăzi pentru viitorul de mâine de generații de tineri activi și creativi, cu gândire flexibilă, cu abilități de comunicare interculturală și cu competențe antreprenoriale care să contribuie la integrarea cu succes în viața comunității și la opțiunea învățării pe tot parcursul vieții.

PARTEA A 2-A

Analiza nevoilor

1. STRATEGIA PROIECTULUI

Strategia proiectului reprezintă documentul fundamental pe termen lung, cuprinzând țintele strategice, opțiunile strategice, și alocarea generală a resurselor (umane, financiare, materiale, de timp, de experiență) necesară atingerii lor.

Definirea obiectivelor strategice

Probleme și rezultate vizate

PROBLEME	REZULTATE PE TERMEN LUNG
Procent redus de promovare la Evaluare Națională	Ridicarea procentului de promovare la cel puțin 70% la examenele de EN
Diferența foarte mare între notele acordate la gimnaziu și notele obținute la Evaluare Națională	Diferența dintre mediile obținute la matematică și la română la ciclul gimnazial și cele obținute la EN să nu fie mai mare de 10%
Calitatea actului didactic	Gradul de satisfacție al părinților și al elevilor să fie peste 80%
Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice	Participarea cadrelor la acțiuni de formare profesională
Desfășurarea activității din școală pe baza procedurilor	Realizarea manualului calității și a procedurilor și instrumentelor de lucru pentru procesele din școală
Interesul elevilor pentru activitățile de învățare	Media generală a claselor să fie cel puțin B la ciclul primar și peste 8.50 la gimnaziu
Rezultate de concursuri și olimpiade școlare	Obținerea mai multor participări la fazele județene ale concursurilor și olimpiade școlare
Asigurarea siguranței elevilor	Eliminarea oricărui act ce poate duce la accidente și violența în mediul școlar
Promovarea imaginii școlii în comunitate	Realizarea și întreținerea site-ului școlii

Implicarea comunității locale în activitatea școlii	Realizarea de parteneriate funcționale cu instituții locale, cu parohiile și cu alte asociații
Reducerea numărului de elevi cu multe absențe	Alcătuirea unui centralizator cu numărul de absențe pentru toți elevii școlii cu un număr mai mare de 30 de absențe

ȚINTELE STRATEGICE

Ț1. Asigurarea calității actului educațional

Ț2. Formarea continuă a cadrelor didactice în perspectiva unui învățământ activ-participativ, centrat pe elev

Ț3. Realizarea de programe educaționale specifice nevoii de formare a elevilor

Ț4. Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate de gândire și exprimare

Ț5. Dezvoltarea de proiecte/parteneriate educaționale (locale, județene, interjudețene, naționale, europene)

Ț6. Redimensionarea relației școală-familie-comunitate

Ț1. Asigurarea calității actului educațional prin:

- Stabilirea unei strategii care să vizeze îmbunătățirea calității educației;
- Implementarea și evaluarea acestei strategii;
- Participarea echipei manageriale, a cadrelor didactice la cursuri de management educațional;
- Antrenarea elevilor capabili de performanță în vederea participării lor la concursuri și olimpiade școlare;
- Crearea unui curriculum la decizia școlii (CDS) în concordanță cu resursele umane și materiale din școală;
- Utilizarea laboratorului de informatică, a echipamentelor TIC disponibile

Ț2. Formarea continuă a cadrelor didactice în perspectiva învățământului activ-participativ, centrat pe elev, prin:

- Participarea cadrelor didactice la cursurile de perfecționare organizate de I.S.J.Mureș și C.C.D.;

- Participarea cadrelor didactice la consfatuiri, cercuri pedagogice, ședințele comisiilor metodice, alte forme
- Diversificarea ofertei CDȘ-ului;
- Consultarea elevilor și a părinților pentru stabilirea disciplinelor opționale.

Ț3. Realizarea de programe educaționale specifice nevoii de formare a elevilor prin:

- Antrenarea și participarea elevilor la activități curriculare și extracurriculare care să-i formeze ca viitori cetățeni într-o lume a cunoașterii;
- Realizarea unui demers educational care să asigure șanse egale elevilor cu nevoi speciale
- Organizarea Consiliului Elevilor astfel încât membrii acestuia să participe activ la bunul mers al programului educativ din școală cu implicație directă în societate.

Ț4. Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate de gândire și exprimare, prin:

- Realizarea parteneriatelor cu diferite instituții, cu Poliția,
- Libertatea alegerii apartenenței la culte religioase în conformitate cu tradiția familiei;
- Realizarea paginii web a școlii, a unor reviste ale cadrelor didactice și elevilor, a unor site-uri de colaborare on-line

Ț5. Dezvoltarea de proiecte/parteneriate educationale (locale, județene, interjudețene, naționale, europene) prin:

- Participarea la cursuri de formare pentru elaborarea de proiecte;
- Formarea unor echipe pentru întocmirea proiectelor de parteneriat educational;
- Cultivarea în rândul elevilor a nevoii de educație permanentă;
- Cunoașterea standardelor educaționale europene.

Ț6. Redimensionarea relației școală-familie-comunitate prin:

- Realizarea unui parteneriat cu părinții elevilor, la nivelul școlii;
- Lecturate cu părinții pe diferite teme;
- Identificarea și stabilirea în cadrul ședințelor cu părinții a adevăratelor probleme cu care ei se confruntă în educarea propriului copil;
- Susținerea unor dezbateri care au ca scop principal rezolvarea acestor probleme;
- Implicarea părinților, a membrilor comunității locale în organizarea și desfășurarea unor activități educative

2. OPȚIUNI STRATEGICE

Opțiunile strategice propuse vor indica prioritățile fiecărei ținte în alocarea și utilizarea resurselor disponibile

I. Urmărirea implementării reformei manageriale în toate ariile de activitate majore (educativ, științific, financiar, administrativ) pentru a dezvolta caracteristici instituționale de calitate

II. Creșterea calității procesului instructiv-educativ, a nivelului de competență și performanță a elevilor

III. Atragerea resurselor financiare și dezvoltarea bazei materiale

IV. Optimizarea relației școala – familie-comunitate, prin promovarea unei politici de colaborare cu autoritățile administrative, organizații nonguvernamentale în cadrul procesului de dezvoltare a instituției

3. INSTRUMENTE DE EVALUARE

Evaluarea va urmări stabilirea raportului dintre performanțele obținute și cele intenționate prin:

- Autoevaluare
- Interviuri
- Observație
- Proiecte și experimente
- Rapoarte scrise
- Fișe de apreciere
- Înregistrări video
- Chestionare
- Teste

4. ANALIZA P.E.S.T.E **(politic, economic, social, tehnologic și ecologic)**

Politic:

Școala se află în contextul politic actual, o societate în schimbare, în căutarea și promovarea valorilor reale, este supusă tranziției întregului sistem și tuturor subsistemelor. Activitatea se desfășoară având la bază Legea Învățământului, Statutul Cadrelor Didactice, ordinele și notificările care susțin punerea în aplicare a reformei învățământului, reforma managementului școlar care vizează autonomia instituțiilor de învățământ, pregătirea în domeniul managementului educațional, raționalizarea resurselor financiare și umane.

Economic:

Din acest punct de vedere se constată la nivel național creșterea ratei șomajului pe fondul orientării tinerilor cu preponderență spre liceele teoretice și nu spre școlile profesionale, deși cererea de locuri de muncă în domeniu depășește oferta.

Cu toate că legislația financiară permite atragerea de surse extrabugetare la nivelul unităților de învățământ, intresul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru școli este în continuare scăzut.

Situația materială precară a multor părinți este, în unele situații, cauza interesului scăzut față de școală al elevilor.

Toți acești factori economici au efecte grave: dezinteres, absenteism ridicat, chiar abandon . Tocmai de aceea impactul programelor sociale (supliment de hrană, manuale, rechizite gratuite, burse) este ridicat.

Social:

Implicarea părinților în procesul instructiv-educativ a scăzut. Multi dintre elevi provin din familii dezorganizate. Efectele acestor probleme sociale se resimt asupra pregătirii elevilor.

O alta problemă socială este tendința mass-mediei de a prezenta ca regulă aspectele negative, cu efecte negative pe termen lung, școala trebuie să facă eforturi pentru a înlătura sau atenua aceste efecte.

Tehnologic:

Pe plan național și mondial se constată un accent pus pe tehnologia informației și comunicării. S-a implementat programul AEL, exista doar 20 de calculatoare.dar profesorii nu folosesc programul. Nu avem posibilitatea de a angaja un informatician , aceasta îngreunează predarea în sistem AEL.

Ecologic:

Pe măsura ce tehnologia se perfecționează, stilul nostru de viață se schimbă. Preocupările în domeniul ecologic, din grija față de generațiile viitoare, au în vedere reducerea poluării, folosirea unor materiale mai eficiente, reciclarea și re folosirea lor. În acest sens școala noastră participă la programe de educație civică și ecologică inițiate de cadrele didactice sau de partenerii sociali (EcoȘcoala, Să învățăm despre pădure, Educația pentru sănătate, Tineri reporteri pentru mediul înconjurător)

5. ANALIZA SWOT

a) CURRICULUM

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Profesorii dovedesc o bună cunoaștere a curriculumului și își adaptează strategiile de predare învățare în funcție de standardele de pregătire profesională, nevoile elevilor, rezultatele la testele inițiale și de progresul elevilor ▪ Conceperea și dozarea conținuturilor și a modurilor de organizare a învățării se face astfel încât elevii să fie angajați în eforturi cu valoare formativă care să se asocieze cu interesul de a învăța ▪ Programe pentru C.D.S.-uri aprobate de Inspectoratul Școlar Județean pentru fiecare disciplină. ▪ Auxiliare curriculare realizate de către profesori. ▪ Accesul cadrelor didactice la internet 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Monitorizarea și evaluarea permanentă a performanței școlare este realizată parțial și lipsa implementării imediate a măsurilor de îmbunătățire a rezultatelor învățării; ▪ Insuficienta dotare cu materiale auxiliare curriculare la limba română, limbi moderne, istorie, geografie. ▪ Lipsa unui centru de documentare, a unei săli de lectură cu multe locuri, a cabinetului multimedia ▪ Insuficienta diversitate a abilităților cadrelor didactice în raport cu solicitările elevilor. ▪ Stilurile didactice folosite în predare sunt în mare parte de tip euristic. ▪ Concentrarea activităților pe conținuturi nu pe nevoile de formare ale elevilor ▪ Puține cadre didactice utilizează platforma AEL
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ▪ C.D.S. vine în sprijinul ameliorării absenteismului școlar și contribuie la dezvoltarea motivației intrinseci pentru învățare și la obținerea unor performanțe școlare, permite valorificarea abilităților individuale. ▪ Oferta mare de auxiliare curriculare de pe piață și biblioteca virtuală 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Scăderea motivației elevilor pentru învățare ▪ Nu toți elevii au posibilitatea să-și procure auxiliare școlare; ▪ Existența unor necorelații între programele școlare de la învățământul primar cu cele de la învățământul gimnazial; ▪ Starea fizică precară a manualelor la unele obiecte. ▪ Insuficiente fonduri pentru achiziționarea de material didactic performant (videoproiectoare, tablă magnetică)

b) . RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Cadrele didactice au colaborat în alegerea manualelor alternative, culegeri de 	<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea unui număr mic de

<p>texte, de exerciții și probleme, atlase, în funcție de filieră, profil și colectivele de elevi ale claselor;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Profesorii sunt preocupați de crearea unei atmosfere generale de securitate și încredere în clasă, de încurajarea succeselor fiecărui elev, de crearea unui flux de simpatie între profesor și elev; • Relațiile interpersonale (profesor-elev, profesor-părinți, profesor-profesor) existente, creează un climat educațional deschis, stimulat. • Participarea unui număr mare de profesori la cursurile de formare continuă și perfecționare prin C.C.,D, și altele.. • Rezultate la olimpiadele și concursurile școlare județene, naționale și internaționale • 75% dintre profesori folosesc metode adecvate pentru a construi secvențe instructive bazate pe logica obiectivă a disciplinei, a trezi interesul elevilor și a stimula performanțele, a crea o atmosferă prielnică studiului, a doza dificultățile pentru a putea dezvolta strategii de rezolvare a problemelor ; • 75% dintre profesori folosesc metode alternative de evaluare, stabilite la nivelul fiecărei catedre, urmărind promovarea egalității șanselor și evitarea unor atitudini discriminatorii; • Personal didactic titular calificat, majoritatea cu gradul didactic; • • 	<p>excursii și tabere școlare pentru elevi;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numărul elevilor care ajung la faza județeană a olimpiadelor școlare este relativ redusă • Puțini profesori utilizează platforma AEL în procesul de predare - învățare • Comunicarea cu părinții se face adesea numai în situațiile de criză • Persistă tentația elementelor conservatoriste la unii profesori în organizarea și desfășurarea lecțiilor și în centrarea activităților pe nevoile elevului • Monitorizarea, controlul și evaluarea scăzută a activității unor compartimente și comisii, conform Planului de îndrumare și control, în vederea respectării standardelor de calitate • Insuficientă monitorizare a activității didactice a cadrelor didactice care utilizează strategii didactice centrate pe elev și pe rezultate • Slaba implementare, monitorizare, analiză și îmbunătățire a procedurilor sistematice de revizuire a predării, instruirii practice și învățării și de îmbunătățire a rezultatelor elevilor; • Slaba implicare a părinților, a agenților economici în procesul educațional și de formare profesională.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Întâlnirile frecvente dintre cadrele didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului și o comunicare mai bună. • Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de universități, C.C.D și O.N.G. • Posibilități financiare destinate motivării 	<ul style="list-style-type: none"> • Criza de timp a părinților reduce implicarea familie în activitatea școlară, fapt reflectat atât prin relația profesor-elev, cât și prin performanța școlară. • scăderea populației școlare în următorii 10 ani datorită scăderii ratei natalității

<p>personalului școlii și elevilor.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Creșterea numărului de ofertanți și programe de formare pentru dezvoltarea personală și profesională. • Întâlniri frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (lectoratele cu părinții la nivelul clasei, școlii, consultatiile); • 	<ul style="list-style-type: none"> • dezinteres manifestat de elevi pentru educație • Lipsa perspectivei clare asupra viitorului determinată de reforma societății în derulare..
---	--

c) RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • realizarea reabilitării clădirii școlii, igienizarea sălilor de clase prin zugrăviri interioare, repararea latrinei. • Gestionarea eficientă a bugetului alocat • Existența unor mijloace moderne de informare (internet) și auxiliare (videoprojector, video, DVD, aparat fotografic). • Existența posibilităților de recompensare a elevilor cu rezultate școlare deosebite (venituri proprii, sponsorizări, donații) • *Organizarea activităților dedicate “Ziua Vârșnicilor” • conectarea la internet există în cabinetul de informatică, secretariat, sală profesorală și în biroul directorului • 	<ul style="list-style-type: none"> • Lipsa unei săli de lectură și a informatizării bibliotecii • Fondul de carte al bibliotecii nu este reactualizat în suficientă măsură cu noile apariții din diferite domenii. • Insuficienta dotare a laboratoarelor și cabinetelor cu tehnică modernă (calculatoare și videoproiectoare, tablă magnetică) • insuficienta preocupare pentru conștientizarea elevilor spre păstrarea și întreținerea spațiilor școlare. • lipsa grupului sanitary la Gălești • lipsa încălzirii termice
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Relații de parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți, agenți economici). • Posibilitatea antrenării părinților și elevilor în activitățile de întreținere a școlii de modernizarea bazei materiale și în amenajarea unor săli de clasă. • Existența programelor de granturi școlare, de dotare cu material didactic • Posibilitatea ofertării de servicii către comunitate 	<ul style="list-style-type: none"> • Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a dotărilor existente. • Întârzieri birocratice în alocarea unor fonduri pentru diferite lucrări. • resurse financiare insuficiente pentru dezvoltarea materială, pentru motivarea și stimularea personalului didactic

d) RELAȚII DE PARTENERIAT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea unor parteneriate interne (agenți economici, administrație locală, ISJ, CCD, poliție, etc.) și externe 	<ul style="list-style-type: none"> • Puține parteneriate tematice (istorie locală, științe) cu școli din țară și străinătate.

<p>(unități similare din țări UE)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Colaborarea cu partenerii educaționali: primăria, poliția, pompierii, muzeu, Focus-Eco Center, Caritas, Baterel și Lumea Non-E • Colaborarea cu diverse instituții pentru realizarea unor activități • Realizarea site-ului școlii 	<ul style="list-style-type: none"> • Prea puține programe de orientare școlară și profesională • Insuficienta pregătire a elevilor pentru viață și societatea românească integrată în U.E. • Insuficienta implicare a unor cadre didactice în activitățile extrașcolare. • Insuficienta implicarea a părinților elevilor cu performanțe școlare în activități educative desfășurate în școală.
<p>OPORTUNITĂȚI</p>	<p>AMENINȚĂRI</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Integrarea Români în structurile europene • Formarea personalului didactic pentru întocmirea și derularea unor programe europene • Interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională și al elevilor de a participa la târgurile de oferte educaționale • Interesul altor instituții omoloage pentru schimbul de experiență. • Posibilitatea ofertării de servicii către comunitate 	<ul style="list-style-type: none"> • Timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a lor în activitățile școlii. • Instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere. • Crește pe an ce trece numărul elevilor a căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate.

6. OFERTA EDUCAȚIONALĂ

Școala noastră are o ofertă educațională diversificată să asigure un nivel maxim de educație pentru fiecare elev prin

- formarea competențelor de bază necesare trecerii într-o treaptă superioară de educație,
- organizarea unor demersuri educative și experiențe de învățare stimulative și variate, desfășurate în clasă și în afara ei și care oferă oportunități de a participa la activități artistice, culturale, sportive și de a lucra cu o varietate de materiale, resurse și echipamente
- încurajarea asumării responsabilității pentru activitatea și atitudinea proprie, printr-un sistem coerent de evaluare
- cultivarea respectului pentru punct de vedere și idei diferite în cadrul unor strategii didactice de învățare bazate pe discuții, dezbateri și reflecții, prin utilizarea metodelor activ-participative
- crearea unui mediu educațional prietenos, în care fiecare elev să se simtă în siguranță fizică și psihică, valorizat și responsabilizat, participant activ la propria formare.

Oferta educațională include activități/ discipline în cadrul curriculumului la decizia școlii, activități extracurriculare și activități extrașcolare (concursuri, competiții, activități culturale, artistice, sportive și recreative). Activitățile extrascolare prezintă unele trăsături ce se referă la conținutul și tematica

activitatilor, la durata lor, la strategiile didactice utilizate, precum si la formele de organizare a muncii.

Continutul placut, interesant si atractiv al diverselor tipuri si forme de activitati desfasurate in scoala, precum si ambianta oferita, determina participarea tot mai numeroasa a copiilor dornici sa-si manifeste aptitudinile si imaginatia creatoare in diferite domenii de activitate si sa-si puna in practica propriile lor initiative si proiecte sub indrumarea profesorilor.

In consecinta, activitatea extracurriculara reprezinta spatiul aplicativ care permite transferul si aplicarea cunostiintelor, abilitatilor, competentelor dobandite in sistemul de invatamant. Prin formele sale specifice, activitatea extrascolara dezvolta gandirea critica si stimuleaza implicarea tinerei generatii in actul decizional in contextul respectarii drepturilor omului si al asumarii responsabilitatilor sociale, realizandu-se astfel o simbioza lucrativa intre componenta cognitiva si cea comportamentala.

Pe lângă curriculum-ul național, școala oferă elevilor și un curriculum la dicizia școlii, ore prestate de cadre didactice pregătite din punct de vedere profesional și nu numai. Astfel, în programele de opțional, există:

- INFORMATICĂ – clasele V.-VIII
- TEATRU - clasele I.-IV.
- DANS POPULAR – clasele I-V.
- PRIETENII NATURII- grădiniță
- Literatura pentru copii- Școala Primară Sînvasii

7. OFERTA CURRICULARĂ

Oferta curriculară urmărește ca în fiecare an școlar să se folosească cu randament maxim resursele umane și materiale în scopul de a răspunde nevoilor și intereselor elevilor și părinților, prin:

- existența unui curriculum nucleu aplicat creativ, conform metodologiei în vigoare;
- programe CDȘ elaborate de cadrele didactice în funcție de opțiunile elevilor;
- aplicarea unor strategii adecvate nivelului elevilor și a unui demers didactic informativ-formativ;
- pregătirea suplimentară a elevilor pentru examene, concursuri, olimpiade;
- desfășurarea unor activități extracurriculare atractive;

Școala Gimnazială “Szentiváni Mihály” Gălești are o ofertă educațională diversificată și de calitate care să asigure atingerea standardelor de învățare și promovare a valorilor europene într-un climat de siguranță fizică și psihică.

O gamă largă de activități școlare și extrașcolare pot valorifica și dezvolta talentele și interesele specifice elevilor și vor contribui esențial la formarea lui ca personalitate echilibrată și armonioasă, capabilă să trăiască într-o lume modernă și polivalentă.

Scopul principal al Școlii Gimnaziale “Szentiváni Mihály” Gălești este acela de a asigura un nivel maxim de educație pentru fiecare elev prin:

- o Formarea competențelor de bază necesare trecerii într-o treaptă superioară de educație și, mai târziu, la viața de adult;
- o Organizarea unor demersuri educative și experiențe de învățare stimulative și variate, desfășurate în clasă și în afara ei și care oferă oportunități de a participa la activități artistice, culturale, sportive;
- o Asigurarea dezvoltării depline a potențialului, talentelor și intereselor specifice fiecărui elev, prin activități de învățare organizate astfel încât fiecare copil să-și pună în valoare abilitățile și cunoștințele proprii, experimentând, în același timp, avantajele cooperării și ale sprijinului reciproc;
- o Încurajarea asumării responsabilității pentru activitatea și atitudinea proprie, printr-un sistem coerent de evaluare;
- o Cultivarea respectului pentru puncte de vedere și idei diferite în cadrul unor strategii didactice de învățare bazate pe discuții, dezbateri și reflecții, prin utilizarea metodelor activ-participative;

o Crearea unui mediu educațional prietenos, în care fiecare elev să se simtă în siguranță fizică și psihică, valorizat și responsabilizat, participant activ la propria formare.

Discipline opționale 2013-2014

Pentru anul școlar în curs Școala Gimnazială “Szentiváni Mihály” Gălești propune următoarele **discipline opționale**:

Clasa	Denumirea opționalului	Nr. ore	Perioada	Numele cadrului didactic propunător
Grădiniță Gălești	PRIETENII NATURII	1	1 an	Fekete Adela
Grădiniță Gălești	LUMEA POVEȘTIILOR	1	1 an	Dinu Erika
Clasa a II-a,a III-a	MATEMATICĂ DISTRACTIVĂ	1	1 an	Înv. Török Edit
Clasa a IV-a	TEATRU	1	1 an	Înv. Gáspár Ildikó
Grădiniță Troita	LIMBA MATERNĂ – JUCÂNDU-SE	1	1 an	ed. Havadtői Ildikó
Clasa a III-a	LITERATURA PENTRU COPII-	1	1 an	Inv. Tamás Csilla
Clasa a IV-a	TRADITII, VALORI NATIONALE	1	1 an	Inv. Havadtői Mária
Clasele V-VIII, Gălești, Troita	TIC	1	1 an	Prof. Katona János
Grădiniță Sanvasii	DEZVOLTARE PERSONALA	1	1 an	ED. Márton Edit
Clasa preg.-IV.	LITERATURA PENTRU COPII	1	1 an	Inv. Ábrahám Irina
Grădiniță Maiad	JOCURI TRADITIONALE	1	1 an	ed. Kolozsvári István
Clasa preg.-IV-a	LITERATURA PENTRU COPII	1	1 an	Inv, Kolozsvári Zoltán

8. MONITORIZAREA IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI INSTITUȚIONAL PREZENTAT CA OFERTĂ MANAGERIALĂ ȘI EVALUAREA

8.1. MONITORIZAREA

Implementarea strategiei

Implementarea, ca fază de punere în aplicare a proiectului, va avea durata de patru ani, necesitând un sprijin continuu din partea tuturor cadrelor didactice și implicarea lor, menținând interesul pentru dezvoltarea școlii.

Proiectul instituțional al școlii, prezentat, se bazează pe programe pentru dezvoltarea celor patru domenii funcționale realizabile prin proiectele preconizate care vor fi elaborate pe echipe și puse în practică de către toate cadrele didactice.

Monitorizarea tuturor etapelor, de la elaborarea proiectelor la finalizarea lor, va consta în urmărirea consecventă a proceselor și relațiilor educaționale pe baza unor instrumente de monitorizare.

Modul concret în care se realizează monitorizarea depinde de particularitățile proiectelor.

Planurile operaționale vor fi concepute pentru fiecare activitate cuprinsă în programele de dezvoltare din strategie.

Programele de dezvoltare se pot structura pe cele șapte **domenii** funcționale:

- programe de dezvoltare curriculara ;
- programe de dezvoltare a resurselor umane (reorientare, formare, dezvoltare, motivare, stimulare) ;
- programe de dezvoltare a resurselor materiale ;
- programe de optimizare a comunicării și de întărire a legăturilor cu comunitatea ;
- programe de dezvoltare a managementului la nivelul școlii ;
- programe de dezvoltare informațională.

În unele situații se impune restructurarea programelor în **funcție de grupurile tinta**, de exemplu:

- programe pentru părinți ;
- programe pentru elevii superdotați , cu dificultăți, pentru sportivii de performanță ,etc.

- programe de combatere a absenteismului, abandonului școlar, (consumului de droguri, fumatului etc);
- programe pentru rromi etc.

8.2. EVALUAREA

Evaluarea este acțiunea ce constă în coroborarea rezultatelor verificărilor anterioare ale progresului și formularea, pe baza lor, a concluziilor.

Evaluarea rezultatelor implementării proiectului instituțional al școlii se efectuează semestrial prin analiza etapei parcurse, stabilindu-se, pe baza concluziilor, corecțiile pentru următoarea etapă.

Evaluarea semestrială include și evaluarea realizării obiectivelor proiectelor sau etapelor din acestea, derulate în perioada analizată.

Scopul fundamental al evaluării este măsurarea calității în educație, așa cum am formulat în Misiunea școlii, asigurarea pentru fiecare elev a condițiilor pentru dezvoltare.

Evaluarea va cuprinde procesele de educație, elevii, activitatea cadrelor didactice și a întregii instituții.

În vederea evaluării obiective vom folosi experiența acumulată, elaborând instrumente manageriale.

PLANUL OPERAȚIONAL DE APLICARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

a) DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Identificarea cererii și nevoilor de educație ale beneficiarilor	Aplicarea de chestionare (elevi și părinți)	<ul style="list-style-type: none"> - părinți, profesori, elevi - chestionare adresate elevilor și părinților - alocarea timpului necesar unor discuții cu beneficiarii - reglementările în vigoare privind organizarea CDS 	<ul style="list-style-type: none"> - învățători, diriginți – coordonați de directorul școlii și de Consiliul pentru curriculum <p>TERMEN – februarie</p>	Alcătuirea unui centralizator al opțiunilor
Identificarea resurselor existente în vederea alcătuirii CDS	Dezbateri cu părinții și în cadrul comisiilor metodice	<ul style="list-style-type: none"> - profesori și învățători - spații și dotări materiale existente - reglementări în vigoare cu privire la organizarea CDS 	<ul style="list-style-type: none"> - Consiliul pentru curriculum - director - profesori, învățători <p>TERMEN – februarie</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Listarea resurselor existente privind potențialele opționale
Dezvoltarea ofertei curriculare	Elaborarea de programe pentru disciplinele optionale	<ul style="list-style-type: none"> - cadre didactice - baza materială - cursuri de perfecționare oferite de CCD, universități 	<ul style="list-style-type: none"> - Consiliul pentru curriculum - director - profesori, învățători <p>TERMEN – februarie - martie</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Întocmirea unei liste cu abilități, competențe pentru cadrele didactice cu atestate, diplome, certificate etc. - Achiziționarea de noi echipamente și materiale didactice
Realizarea ofertei școlii în funcție de nevoile beneficiarilor și de resursele existente	Avizarea programelor pentru CDS de către Consiliul pentru Curriculum	<ul style="list-style-type: none"> - cadre didactice - baza materială 	<ul style="list-style-type: none"> - director - Consiliul pentru curriculum <p>TERMEN – martie 2015</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Oferta pentru fiecare an de studiu să conțină cel puțin un opțional

b) DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Identificarea nevoilor și posibilităților de formare	Oferta ISJ si CCD Mures de cursuri de perfecționare	<ul style="list-style-type: none"> - conducerea școlii - oferta de la CCD, universități - chestionar adresat cadrelor didactice privind nevoile lor de formare - centralizatorul opțiunilor beneficiarilor 	<ul style="list-style-type: none"> - conducerea școlii - Comisia pentru perfecționarea și formarea cadrelor didactice - Coordonatorii comisiilor metodice 	<ul style="list-style-type: none"> - Dezbateri în consiliul profesoral și comisiile metodice privind nevoile și posibilitățile de formare
Atragerea și selectarea de personal didactic competent	Participarea la simpozioane, sesiuni științifice, cercuri pedagogice, alte activități demonstrative	<ul style="list-style-type: none"> - resursele materiale și financiare ale școlii - poziția geografică și reputația școlii - oferta curriculară a școlii 	<ul style="list-style-type: none"> - conducerea școlii <p><i>Termen - permanent</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Număr mare de candidați la concursurile de ocupare a catedrelor vacante
Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice	Participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare	<ul style="list-style-type: none"> - ofertele CCD, universități, dezbateri tematice ale Consiliului profesoral - activitatea comisiilor metodice - abonamente la reviste de specialitate - achiziționarea de către biblioteca școlii de lucrări științifice adresate cadrelor didactice - informații obținute prin Internet 	<ul style="list-style-type: none"> - conducerea școlii - Comisia de formare și perfecționare - Coordonatorii comisiilor metodice - Consiliul de administrație <p><i>Termen - permanent</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea de către toate cadrele didactice a orelor obligatorii de formare - Întâlniri tematice la nivel de comisie metodică - Participare la cercurile pedagogice - Cuprinderea personalului didactic auxiliar la cursurile de formare
Motivarea adecvată a cadrelor didactice	Inscrierea cadrelor didactice la concursul pentru acordarea gradatiei de merit si a distincției „Gheorghe Lazăr”	<ul style="list-style-type: none"> - resurse financiare proprii - prestigiul școlii - cabinete și laboratoare - <i>leadership</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Consiliul de administrație - Comisii pe arii curriculare - Conducerea școlii <p><i>TERMEN – conform calendarului</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Monitorizarea activităților realizate de fiecare cadru didactic - Acordarea de recompense

Îmbunătățirea rezultatelor elevilor	Activități demonstrative în cadrul comisiilor metodice și cercurilor pedagogice Utilizarea unor strategii activ-participative, centrate pe elev Ore de meditații și consultatii	<ul style="list-style-type: none"> - resurse financiare proprii - cabinete și laboratoare - baza logistică existentă 	<ul style="list-style-type: none"> - Consiliul de administrație - Comisii pe arii curriculare - Conducerea școlii <p><i>TERMEN – conform calendarului</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Monitorizarea activităților realizate de fiecare cadru didactic
Obținerea de performanțe școlare	Participarea cu elevii la olimpiadele și concursurile școlare avizate de ISJ Mures si de MEN	<ul style="list-style-type: none"> - resurse financiare proprii - baza logistică existentă 	<ul style="list-style-type: none"> - cadrele didactice <p><i>TERMEN – conform calendarului</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Monitorizarea concursurilor școlare - Acordarea de recompense
Dobândirea de competențe TIC	Lectii desfășurate în laboratorul AeL	<ul style="list-style-type: none"> -resurse financiare proprii - baza logistică existentă 	<ul style="list-style-type: none"> - cadrele didactice, prof. coordonator al laboratorului AeL <p><i>TERMEN – permanent</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Înregistrarea lectiilor AeL si popularizarea acestora
Consolidarea deprinderii de lucru în echipă	Realizarea de portofolii, pe grupe de elevi	<ul style="list-style-type: none"> - rețeaua internet - biblioteca școlii - echipamentul electronic din dotare 	<ul style="list-style-type: none"> - cadrele didactice <p><i>TERMEN – permanent</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mape cu portofolii selectate de către profesorii coordonatori

c) ATRAGEREA DE RESURSE FINANCIARE ȘI DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI (TERMENE)	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Alcătuirea de strategii de atragere de fonduri (<i>fund-raising</i>)	- Derularea unor programe/proiecte	- scrisoarea de intenții a școlii - cadre didactice și părinți - planul de dezvoltare al școlii - baza materială existentă	- conducerea școlii, cadrele didactice <i>Termen - permanent</i>	- Planul strategic privind obținerea de resurse financiare - Informarea părinților privind situația economică a școlii prin intermediul ședințelor cu părinții la nivel de clasă și școală
Identificarea surselor de finanțare	- Discuții în cadrul consiliului de administrație	- instituții potențial partener - cadrele didactice - părinții	- directorul școlii, cadrele didactice <i>Termen - permanent</i>	- Listarea posibilelor surse de finanțare
Încheierea de contracte de sponsorizare	- Cereri de sponsorizare	- instituții partener - Consiliul de administrație	- directorul școlii <i>Termen - permanent</i>	- Creșterea numărului de contracte și a fondurilor extrabugetare cu 25 %
Gestiunea resurselor financiare în conformitate cu planul de dezvoltare al școlii	- Informare periodică a privind gestionarea fondurilor extrabugetare	- planul de dezvoltare al școlii - Consiliul de administrație - Consiliul reprezentativ al părinților	- Consiliul de administrație - cadrele didactice - Comitetul consultativ al părinților <i>Termen - semestrial</i>	- Atingerea tuturor obiectivelor din planul strategic

d) DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI (TERMENE)	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Identificarea potențialelor instituții partenere	- Întâlniri cu reprezentanți ai unor instituții	- biserica, poliția, primăria, ONG, instituții culturale și educative	- directorul - consilierul educativ - cadrele didactice - părinții <i>Termen – permanent</i>	- Centralizarea potențialilor parteneri - Întâlniri ale Comisiei pentru relații cu comunitatea
Stabilirea de contacte; negociere	- Realizarea de proiecte de parteneriat	- biserica, poliția, primăria, ONG, instituții culturale și educative	- consilierul educativ - cadrele didactice - părinții Termen – septembrie	- Avizarea de către ISJ Mehedinti a proiectelor propuse
Planificarea activităților comune	- Ședințe de lucru cu partenerii	- instituții partenere - școala	- învățători și diriginții - directorul - consilierul educativ - coordonatorii de proiecte Termen - septembrie/octombrie	- Alcătuirea de programe de activități de către fiecare clasă și centralizat la nivelul școlii
Realizarea programelor	- Vizite la diferite instituții - Concursuri - Expoziții - Acțiuni ecologice - Serbări școlare - Excursii didactice	- reprezentanți instituțiilor partenere - cadrele didactice - conducerea școlii - spații de întâlnire - bază materială	- Directorul - învățători și diriginții - consilierul educativ - Comisia PSI și PM - <i>Termen – permanent</i>	- Respectarea schemei de programe - Atingerea obiectivelor urmărite de fiecare program

e) ELABORAREA ȘI DISTRIBUIREA MATERIALELOR DE PREZENTARE

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI (TERMENE)	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Identificarea mediilor de distribuire a informațiilor	- Discuții în cadrul comisiilor metodice și Consiliului profesoral	- cadre didactice - Consiliul reprezentativ al elevilor	Consilierul cu imaginea școlii <i>Termen: permanent</i>	- Specificarea a cel puțin 3 medii eficiente de distribuire a informațiilor
Elaborarea planurilor concrete de prezentare a imaginii școlii	- Elaborarea fișei de prezentare a școlii	- cadre didactice, specialiști - resurse financiare - laboratorul de informatică	- Comisia de promovare a imaginii școlii <i>Termen: octombrie</i>	- Alcătuirea a cel puțin 3 planuri de promovare a imaginii școlii
Realizarea planurilor (pagina web, wiki pentru diferite clase)	- Selectarea materialelor și realizarea paginii web și a celorlalte site-uri online	- cadre didactice, părinți - resurse financiare - laboratorul de informatică - elevi	- Comisia de promovare a imaginii școlii <i>Termen: anul școlar 2014-2015</i>	- Publicarea pe Internet a prezentării școlii - Comunicare online pe wiki
Alcătuirea unui plan de evaluare continuă a impactului și materialelor distribuite	- Chestionare adresate părinților, elevilor, membrilor comunității locale	- directorul - Comisia de promovare a imaginii școlii	- directorul - Comisia de promovare a imaginii școlii <i>Termen: octombrie</i>	- Elaborarea unui instrument de colectare a datelor



NYÁRÁD GÁLFALVÁN IS MEGÜNNEPELTÉK A SZÉPKORÚAKAT

2012. 11. 15., csütörtök

Vasárnap az eddigi öt év gyakorlatától eltérően nem az iskolában, hanem a kultúrotthonban köszöntötték a szépkorúakat. Egyrészt azért, mert több gyerek bevonásával bővebb műsorral készültek, másrészt mert eddig a református egyházközség, most pedig a Szentiváni Mihály Általános Iskola rendezte az ünnepséget – tudtuk meg Gáspár Ildikó igazgatónőtől, aki azt is elmondta: a rendezvénynek a célja egyrészt az idősek köszöntése volt, másrészt a helyi közösség-iskola-egyházak viszonyának erősítése.

A meghitt rendezvényt az igazgatónő nyitotta meg, majd az iskolások irodalmi műsorral és szüreti táncokkal köszöntötték az idősebbeket. Az intézményvezető köszönetet mondott minden tanulónak, pedagógusnak, szülőnek a munkáért és a hozzáállásért, valamint a Tóth családnak a támogatásért, az unitárius egyházközségnek a helyszín biztosításáért. Mielőtt kaláccsal és teával kínálták volna meg a vendégeket, a jelen levő legidősebb házaspárt, Fekete Károlyt és Editet egy kis szőlőkoszorúval, míg a legidősebb hölgyet, a 88 éves Domó Ilonát virággal köszöntötték. A telt házas ünnepség végén Fekete Károly mondott köszönetet a műsorért, és kérte, hogy máskor se feledkezzenek meg az idősekről.

„A mai napon azért gyűltünk itt össze, hogy azokra irányítsuk figyelmünket, akik szép kort megérve vannak közöttünk. Éreztetni szeretnénk, hogy fontosak számunkra, nem feledkeztünk meg a hálaadásról, még akkor sem, ha a mindennapi rohanásban ez a látszat. Szükségünk van élettapasztalatukra, bölcsességükre, meglátásaikra. (...) Nem véletlenül ünnepeljük ősszel az idősebbeket. Isten gondviselése a természet életében a tavasz, nyár, ősz és tél rendjét teremtette. Így az emberi életben is a gyermekkor és ifjúság tavasza után a munkásság, a küzdelem napsugaras nyarát hozza ránk, hogy azután az ősz gyümölcsöt adó idejét az eljövendő tél, a nyugalom kövesse. Kívánom, hogy mindannyiuk idős kora ilyen szép napsütéses legyen, mint az idei ősz, kegyelemmel teljes. Isten áldása kísérje életüket” – mondta köszöntő beszédében Gáspár Ildikó igazgatónő.
Gligor Róbert László

